


**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»
(АНО ДПО «БРУКК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АНО ДПО «БРУКК»

 А.Р. Шагалеева

«09»  20 19 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АНО ДПО «БРУКК»**

ПРИНЯТО

решением Педсовета № 01

АНО ДПО «БРУКК»

от « 09 »  20 19 г.

Уфа – 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом АНО ДПО «БРУКК» и определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Педагогического совета.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим совещательным органом, деятельность которого направлена на организацию и координацию учебной и учебно-методической работы АНО ДПО «БРУКК», подготовку рекомендаций для принятия решений по повышению качества образовательной деятельности.

II. Состав Педагогического совета

2.1. Руководство работой Педагогического совета осуществляет председатель, который назначается приказом генерального директора АНО ДПО «БРУКК». Председатель организует и координирует работу Педагогического совета, контролирует исполнение решений и рекомендаций, принятых на заседании.

2.2. В состав Педагогического совета входят сотрудники учебного комбината, обеспечивающие реализацию учебного процесса и методической работы в АНО ДПО «БРУКК».

2.3. Состав Педагогического совета утверждается ежегодно приказом генерального директора АНО ДПО «БРУКК».

2.4. Для выполнения возложенных функций председатель имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях учебного комбината, необходимые для организации работы Педагогического совета.

III. Основные задачи Педагогического совета

3.1. Анализ и систематизация имеющихся традиций и образовательных технологий, используемых для повышения качества образования в АНО ДПО «БРУКК».

3.2. Оптимизация условий организации учебно-методической работы в АНО ДПО «БРУКК».

3.3. Рассмотрение предложений по усовершенствованию образовательного процесса и внедрению инновационных технологий;

3.4. Обеспечение информационной поддержки устойчивого развития образовательного процесса в АНО ДПО «БРУКК».

IV. Функции Педагогического совета

4.1. Определяет приоритетные направления деятельности и перспективы развития учебно-методической работы АНО ДПО «БРУКК».

4.2. Согласовывает и вырабатывает предложения по усовершенствованию и реализации образовательных программ, учебных планов.

4.3. Координирует работу по усовершенствованию учебно-методической работы.

4.4. Участвует в экспертизе результатов мониторинга качества образовательного процесса в АНО ДПО «БРУКК».

4.5. Участвует в изучении, обобщении и распространении положительного опыта работы учебного центра, отдельных преподавателей.

4.6. Участвует в координации деятельности по внедрению современных технологий обучения преподавателей, способствующих повышению качества подготовки слушателей.

4.7. Рекомендует к утверждению планы по учебно-методической работе.

4.8. Анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической работы.

4.9. Рассматривает отчеты по учебной, учебно-методической и организационно-методической работе.

4.10. Рассматривает итоги работы за учебный год и принимает план работы Педагогического совета.

4.11. Принимает решение о допуске к обсуждению учебно-методических изданий редакционно-издательского совета.

4.12. Согласовывает рабочие учебные планы, курсы по выбору на учебный год.

4.13. Вырабатывает предложения по формированию плана образовательных услуг на учебный год.

V. Порядок организации работы Педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, разрабатываемому на год. План работы совета утверждается генеральным директором АНО ДПО «БРУКК». Заседания проводятся не реже 1 раза в 6 месяцев. Председатель вправе созвать внеплановое заседание совета.

5.2. Заседания проходят согласно повестке, утверждаемой председателем совета. Повестка очередного заседания и материалы, необходимые для работы, рассылаются секретарем Педагогического совета его членам не менее чем за 7 дней до назначенного срока заседания.

5.3. Заседание совета считается правомочным, если в его работе принимали участие более 1/2 его состава. Решения совета принимаются голосованием присутствующих членов совета.

5.4. Решения Педагогического совета документируются протоколом заседания, который подписывает председатель и секретарь.

5.5. Решения, принимаемые на заседании Педагогического совета, носят рекомендательный характер, вступают в силу с момента утверждения приказом генерального директора АНО ДПО «БРУКК».

VI. Права и обязанности

6.1. Председатель имеет право:

– созывать в установленном порядке заседания Педагогического совета АНО ДПО «БРУКК»;

– представлять решения Педагогического совета на заседаниях совета трудового коллектива;

- участвовать в обсуждении всех вопросов, связанных с учебно-методической работой на заседаниях совета трудового коллектива;
- вносить изменения в принятые документы по учебно-методической работе.

6.2. Председатель обязан:

- организовывать и координировать работу Педагогического совета;
- контролировать подготовку материалов и проводить заседания совета;
- изучать, обобщать и распространять опыт организации учебного процесса в АНО ДПО «БРУКК»;
- организовывать проведение экспертизы и рецензирование учебно-методических материалов;
- определять состав временных рабочих групп для осуществления видов работ, необходимых для реализации решений Педагогического совета;
- приостановить вынесенное Педагогическим советом решение и направить его на доработку с последующим рассмотрением, если оно вступает в противоречие с Уставом АНО ДПО «БРУКК» и действующим законодательством РФ.

6.3. Члены Педагогического совета имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов в ходе заседания, содействовать выполнению решений, вносить предложения председателю по совершенствованию учебно-методической работы в АНО ДПО «БРУКК», выполнять поручения председателя совета по подготовке вопросов к заседанию совета.
- руководствоваться решениями Педагогического совета на заседаниях совета трудового коллектива;
- участвовать в проведении экспертизы учебно-методических материалов.

6.4. Иные права и обязанности членов Педагогического совета определяются законодательством РФ, Уставом АНО ДПО «БРУКК», трудовым соглашением.

VII. Ответственность

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Педагогический совет учебного комбината, задач и функций, выполнение плана работы, а также за создание условий для эффективной работы несет председатель совета.

7.2. Каждый член совета несет ответственность за качество выполнения возложенной на него работы решением Педагогического совета и поручениями председателя.